

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве в сфере профессионального образования и подготовки кадров

Управление образования администрации муниципального образования Новопокровский район, в лице временно исполняющего обязанности начальника управления образования администрации муниципального образования Новопокровский район Титовой Оксаны Васильевны, действующего на основании Положения с одной стороны, именуемое в дальнейшем «УПРАВЛЕНИЕ», и Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Новопокровский многоотраслевой техникум» в лице директора Хоружего Игоря Геннадьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны именуемое в дальнейшем «ТЕХНИКУМ», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения и общие положения

1.1. Предметом Соглашения является взаимодействие сторон, направленное на укрепление и развитие кадрового потенциала Краснодарского края, повышение качества подготовки и трудоустройства специалистов и работников квалифицированного труда, в соответствии с решениями Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае созданного Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края 24 августа 2010 года № 730 «О создании Координационного совета по профессиональному образованию и подготовке работников квалифицированного труда (рабочих и служащих) и специалистов в Краснодарском крае».

1.2. Настоящее Соглашение определяет виды, основные направления и организационные формы сотрудничества, развития социального партнерства, регламентирует условия и порядок взаимодействия Сторон в рамках своих полномочий и компетенций.

1.3. Стороны взаимодействуют по вопросам, возникающим в процессе реализации данного Соглашения, принимают по ним согласованные решения, и при необходимости могут заключать договоры, создавать совместные рабочие места и экспертные комиссии.

2. Обязательства сторон

Стороны обязуются:

2.1. УПРАВЛЕНИЕ:

- информирует Стороны о текущей и перспективной потребности в подготовке и повышении квалификации кадров;
- участвует в мероприятиях по профориентации учащихся учреждения профессионального образования;
- предоставляет места для прохождения производственной (преддипломной) практики учащихся учреждений профессионального образования, закрепляет за практикантами наставников, обеспечивает условия для выполнения программы преддипломной практики по направлению «Делопроизводство»;

- содействует трудоустройству, организации стажировки выпускников учреждений профессионального образования;
- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, конкурсах профессионального мастерства с участием представителей учреждений профессионального образования;
- участвует в работе Государственной аттестационной комиссии при проведении итоговой аттестации учащихся профессионального образования по направлению «Делопроизводству» (по согласованию).

2.2. ТЕХНИКУМ:

- обеспечивает подготовку квалифицированных рабочих и специалистов в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта, с учетом потребностей рынка труда Краснодарского края;
- информирует Стороны о направлениях и реализуемых программах подготовки и повышения квалификации специалистов и кадров массовых профессий;
- по согласованию Сторон корректирует содержание основной образовательной программы подготовки кадров с учетом внедрения современных производственных технологий;
- использует в учебном процессе современные педагогические технологии и методы обучения, способствующие формированию у учащихся системы знаний, практических умений, необходимых для профессиональной деятельности, развития творческой активности, социально-адаптированной личности;
- принимает участие в краевых выставках, ярмарках-вакансий, проводит конкурсы профессионального мастерства для учащихся, с участием представителей Сторон;
- по согласованию Сторон разрабатывает краткосрочные программы повышения квалификации и подготовки кадров массовых профессий;
- согласовывает с УПРАВЛЕНИЕМ содержание программы производственных практик и направляет учащихся для ее прохождения в установленные календарные сроки;
- оказывает работникам УПРАВЛЕНИЯ – руководителям производственной практики учащихся методическую помощь в организации и проведении практик.

3. Порядок реализации соглашения

3.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3.2. Для оперативного решения вопросов, возникающих в ходе реализации исполнения обязательств по настоящему Соглашению, Стороны назначают по одному ответственному лицу.

3.3. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сроком на один год и является пролонгированным, если ни одна из сторон не заявит о желании его расторгнуть.

3.4. Стороны настоящего Соглашения примут все меры к решению споров и разногласий, которые могут возникнуть из настоящего соглашения путем переговоров между собой.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Соглашение является рамочным и не накладывает на Стороны финансовых и юридических обязательств.

4.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон или по инициативе одной из сторон с уведомлением о намерении его расторгнуть не менее чем за один месяц.

5. Реквизиты

«ТЕХНИКУМ»

«УПРАВЛЕНИЕ»

<p>ГБПОУ КК НМТ Адрес: Краснодарский край, Новопокровский район, п. Кубанский, ул. Советская, 5а ИНН 2344000891 КПП 234401001 р/с 03224643030000001800 к/с 40102810945370000010 Южное ГУ Банка России г. Краснодар//УФК по Краснодарскому краю (Минфин КК (ГБПОУ КК НМТ л/с 825520530)) ТОФК 010349101</p> <p>Директор ГБПОУ КК НМТ</p> <p> И.Г. Хоружий</p> <p>М.П.</p>	<p>Управление образования администрация муниципального образования Новопокровский район</p> <p>Адрес: Краснодарский край, Новопокровский район, ст. Новопокровская, ул. Ленина, 110 ИНН 2344006501 КПП 234401001 р/с 03231643036350001800 к/с 40102810945370000010 Южное ГУ Банка России//УФК по Краснодарскому краю г. Краснодар ТОФК 010349101 ОКТМО 03635419 E-mail: uo@npokr.kubannet.ru Тел.: 8(86149) 7-14-84</p> <p>Временно исполняющий обязанности начальника управления образования администрация муниципального образования Новопокровский район</p> <p> О.В. Титова</p> <p>М.П.</p>
---	---

