

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«НОВОПОКРОВСКИЙ МНОГООТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от « 30 » августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ КК НМТ
Н.В. Лучкина
« 30 » августа 2024г

**ПОЛОЖЕНИЕ О ШТАБЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ГБПОУ КК НМТ**

П. Кубанский, 2024г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о штате воспитательной работы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новопокровский многоотраслевой техникум» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ), Уставом ГБПОУ КК НМТ, локальными актами ГБПОУ КК НМТ.

1.2. Положение регламентирует деятельность штата воспитательной работы ГБПОУ КК НМТ (далее - ШВР).

1.3 ШВР создается для координирования воспитательной (в том числе профилактической) работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних обучающихся, обеспечению межведомственного взаимодействия.

1.4. ШВР в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.06. 1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 07.06.2017),
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»,
- Федеральным законом Российской Федерации от 25.06.2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»,
- Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. N 996-р,
- Концепцией духовно-нравственного воспитания российских школьников,
- Концепцией развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», утверждена Министерством образования и науки Российской Федерации от 19.12.2017 года,
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 года 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»,

- Законом Краснодарского края от 21.07.2008 г. № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

- Постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25.09.2017 года № 738 «О мерах по профилактике преступлений несовершеннолетних и в отношении детей, жестокого обращения с ними, выявления семейного неблагополучия, предупреждению травматизма и суицидального поведения несовершеннолетних», Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 27 октября 2017 года №4/3 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении»

- Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 3/8 «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия при возникновении чрезвычайного происшествия с несовершеннолетним».

- Постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Краснодарского края от 24 октября 2014 года № 3/9 «Об утверждении порядка работы по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия на территории Краснодарского края».

- Приказом от 25.09.2009 г. № 3061 Департамента образования и науки Краснодарского края «Об утверждении Примерного положения о штате воспитательной работы образовательного учреждения»,

- Приказом от 23.06.2009 г. № 618 Департамента образования и науки Краснодарского края «Об утверждении Примерного положения о школьном Совете профилактики правонарушений несовершеннолетних»,

1.5 Общее руководство ШВР осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

1.6 Члены ШВР назначаются приказом директора образовательного учреждения из числа педагогов техникума, осуществляющих профилактическую работу (социальный педагог, педагог-психолог, руководитель физвоспитания, педагог дополнительного образования, библиотекарь, медработник, педагог-организатор, инспектор ОПДН).

2. Основные задачи

2.1. Планирование и организация воспитательной работы образовательного учреждения.

2.2. Формирование в процессе воспитания активной жизненной позиции, осуществление личностного развития студентов.

2.3. Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.4. Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.

2.5. Вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, социокультурных центров города, детских и молодежных организаций.

2.6. Реализация закона Краснодарского края от 28 июля 2008г. №1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

2.7. Проведение мониторинга воспитательной, в том числе и профилактической работы.

3. Основные направления работы

3.1. Основными направлениями работы ВШР являются:

- создание целостной системы воспитания техникума;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеурочной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- развитие системы дополнительного образования в техникуме;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;
- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости учащихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- организация лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск стенгазет, размещение информации о воспитательной деятельности колледжа на веб-страницах в социальных сетях и на официальном сайте учреждения.

Обязанности специалистов штаба

Заместитель директора по воспитательной работе (руководитель ШВР)	Планирование, организация и контроль за организацией воспитательной, в том числе и профилактической работы. Организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР. Организация работы техникумовского Совета профилактики.
---	---

	Организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрацией МО Тимашевский район)
Социальный педагог	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. Индивидуальная работа со студентами, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях, выявленными в ходе реализации Закона КК № 1539 - КЗ. Вовлечение обучающихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время. Взаимодействие с центрами занятости населения по трудоустройству детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. Организация работы с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, студентами, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации. Организация работы с обучающимися, выявленными в ходе реализации Закона КК № 1539 - КЗ.
Педагог-психолог	Работа со студентами и родителями, педагогическим коллективом, оказание им помощи в разрешении межличностных конфликтов. Оказание методической помощи специалистам ШВР в работе с детьми, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований. Оказание квалифицированной помощи ребёнку в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации. Работа по профилактике суицидального поведения. Формирование и поддержка благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах.
Руководитель физического воспитания	Привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.

	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми, в том числе Всекубанской спартакиады «Спортивные надежды Кубани». Организация и проведение сдач норм ГТО.
Педагог дополнительного образования	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых. Вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся, в том числе требующих особого педагогического внимания.
Заведующая библиотекой	Участие в просветительской работе со студентами, родителями, общественностью. Взаимодействие со средствами массовой информации. Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых.
Медработник (по согласованию с органами здравоохранения)	Контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебно- воспитательного процесса согласно СанПиНа.
Инспектор ОПДН (по согласованию с органами внутренних дел)	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа со студентами и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете, обучающимися, выявленными в ходе реализации Закона КК №1539- КЗ. Оказание помощи участникам образовательного процесса в разрешении межличностных конфликтов. Проведение профилактических мероприятий со студентами.
Педагог-организатор	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых. Организация работы органов ученического самоуправления. Формирование у обучающихся, требующих особого внимания, активной жизненной позиции, вовлечение их в социально значимые мероприятия. Вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу детских и молодёжных общественных организаций и объединений. Координация деятельности классных руководителей по организации досуга, занятости детей в каникулярное и внеурочное время. Организация воспитательной, в том числе

	профилактической работы в студенческом коллективе.
Преподаватель-организатор ОБЖ	Ведёт учет военнообязанных и представляет соответствующие отчеты в военкоматы. Организует занятия и мероприятия по ГО, организует военно-полевые сборы, является руководителем казачей молодежной сотни. Организует мероприятия по пропаганде здорового образа жизни.

4. Организация деятельности ШВР

- заседания проводятся не реже 1 раза в месяц (планирование, оценка деятельности структурных подразделений, отчеты членов ШВР о проделанной работе, мониторинг результатов и т.д.)
- регулярно анализируется эффективность работы ШВР;
- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической в образовательном учреждении.

5. Члены ШВР имеют право:

- принимать участие в педсоветах, советах профилактики, психолого-педагогических консилиумах;
- посещать предметные занятия, общегрупповые, общетехникумовские мероприятия;
- знакомиться с необходимой для работы документацией;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию техникума с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся.

6. Основные направления работы:

- создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;
- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, общегрупповой и общетехникумовской работы, спортивных соревнований, конкурсов;
- организация досуга обучающихся;
- развитие системы дополнительного образования в техникуме;
- организация трудовой занятости, оздоровления и досуга в каникулярное время;

- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);
- участие в работе штаба воспитательной работы района города - участие в межведомственных рейдах по выявлению безнадзорных несовершеннолетних;
- проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий семей, занятости обучающихся во внеурочное время, выполнения режима труда и отдыха;
- лекции, беседы, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск стенных и газет, размещение информации о деятельности техникума в СМИ.

7. Документация и отчётность ШВР:

7.1. Документация Штаба включает:

- Положение о Штабе воспитательной работы ГБПОУ КК «НМТ»;
- приказ о составе ШВР, утверждаемый ежегодно в преддверии нового учебного года;
- годовой план работы, утвержденный директором колледжа;
- протоколы заседаний ШВР;
- социальный паспорт техникума;
- анализ деятельности ШВР за прошедший год;
- протоколы заседаний ШВР в печатном варианте, в которых отражаются все рассмотренные вопросы воспитательного (в т.ч. профилактического) характера.
- картотека обучающихся, состоящих на учете, и выявленных в ходе реализации Закона КК № 1539 - КЗ;
- личные дела студентов и семей, состоящих на учете.