

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«НОВОПОКРОВСКИЙ МНОГООТРАСЛЕВОЙ ТЕХНИКУМ»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГБПОУ КК НМТ

Н.В. Лучкина

«30» августа 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
ГБПОУ КК НМТ

П. Кубанский, 2024

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о деятельности Студенческого совета обучающихся в ГБПОУ КК НМТ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

1.2 Родительский комитет ГБПОУ КК НМТ является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией техникума, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством;

1.3 Родительский комитет (далее по тексту - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами родительского комитета являются:

2.1.1 Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

2.1.2 Защита законных прав и интересов обучающихся;

2.1.3 Организация и проведение общетехникумовских мероприятий;

2.1.4 Сотрудничество с органами управления техникума, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеучебного времени обучающихся;

2.1.5 Участие в укреплении материально-технической базы ГБПОУ КК ТТКР.

3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ

3.1 Родительский комитет техникума избирается из числа председателей родительских комитетов групп.

3.2 Выборы членов родительского комитета группы проводится ежегодно не позднее 1 октября текущего года. Численный и персональный состав родительского комитета группы определяется на родительском собрании в группе.

3.3 Состав родительского комитета техникума утверждается на общем родительском собрании техникума не позднее 20 октября текущего года из числа председателей родительских комитетов групп.

3.4 В состав родительского комитета техникума обязательно входит представитель администрации техникума с правом решающего голоса.

3.5 С правом совещательного голоса или без такого права в состав родительского комитета могут входить представители общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета техникума в зависимости от повестки дня заседаний.

3.6 Из своего состава члены родительских комитетов техникума и групп избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

4. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Родительский комитет техникума в соответствии с Уставом техникума имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность классных родительских комитетов;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых мероприятий;
- участвует в подготовке общеобразовательного учреждения к новому учебному году;
- совместно с администрацией ГБПОУ КК НМТ контролирует организацию качества питания обучающихся;
- оказывает помощь администрации ГБПОУ КК НМТ в организации и проведении общетехникумовских родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя ГБПОУ КК НМТ;
- обсуждает локальные акты ГБПОУ КК НМТ по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу повышения положительного имиджа и традиций ГБПОУ КК НМТ;
- взаимодействует с педагогическим коллективом ГБПОУ КК НМТ по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления ГБПОУ КК НМТ по вопросам проведения общетехникумовских мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.2 Родительский комитет техникума может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности техникума, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.3 В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления ГБПОУ КК НМТ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации ГБПОУ КК НМТ, его органов самоуправления;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов ГБПОУ КК НМТ;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий техникума и т. д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательного процесса;
- председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

4.4 Комитет отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Комитета;
- установление взаимопонимания между руководством ГБПОУ КК НМТ и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета;
- члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

5. ПОРЯДОК РАБОТЫ

5.1 Родительский Комитет ГБПОУ КК НМТ собирается на заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы.

5.2 Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов родительского комитета.

5.3 Решения Родительского Комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.

5.4 Заседание Родительского Комитета ведет, как правило, председатель.

5.5 При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.

5.6 Решения родительского комитета техникума, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации техникума.

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ

6.1 Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

6.2 Документация родительского Комитета хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Заместитель директора по УВР

Н.В. Лучкина