Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края
Новопокровский многоотраслевой техникум

Рассмотрено:
На заседании Педагогического совета
Протокол №1
«30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБПОУ КК НМТ
_____ И.Г. Хоружий
Приказ №_____ от 30.08.2023 г.

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новопокровский многоотраслевой техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Новопокровский многоотраслевой техникум» (далее - Правила, техникум) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», уставом техникума.

1.2. Настоящие Правила регламентируют режим занятий обучающихся, распорядок для обучающихся во время их нахождения в техникуме, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, права, обязанности и ответственность обучающихся, порядок применения мер поощрения за успехи в учебе, иные вопросы в сфере образовательных отношений.

1.3. К обучающимся в техникуме относятся:

студенты - лица, в установленном порядке зачисленные приказом по техникуму для освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования;

слушатели - лица, зачисленные приказом по техникуму для освоения дополнительных программ или основных программ профессионального обучения.

1.4. Настоящие Правила, а также изменения к ним утверждаются приказом по техникуму по согласованию со Студенческим советом.

1.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами техникума, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

2. Права и обязанности обучающихся

2.1. Внутренний распорядок в техникуме поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства, защиты обучающихся и работников образовательной организации от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников.

2.2. Обучающиеся техникума имеют право на:

получение профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в техникуме в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

зачет техникумом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,

дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным Положением о порядке предоставления академических отпусков обучающимся в техникуме, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения, а также перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

восстановление для получения образования в техникуме, в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

участие в управлении техникумом в порядке, установленном уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в техникуме;

обжалование актов техникума в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

обеспечение местом в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда в установленном в техникуме порядке;

получение в установленном порядке стипендии, а также иных форм материальной поддержки в соответствии с законодательством Краснодарского края;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой техникума;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта техникума;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой деятельности;

совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

получение информации от техникума о положении в сфере занятости населения Краснодарского края и других регионов по осваиваемым ими профессиям, специальностям;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами техникума;

иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами техникума и договорами.

2.3. Обучающиеся техникума обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные

педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в техникуме, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;

выполнять требования устава техникума, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников техникума, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

своевременно в письменной форме ставить в известность учебную часть о необходимости отсутствия на учебных занятиях, включая экзамены и зачеты, при отсутствии на занятиях, экзаменах и зачетах представлять в учебную часть документы, подтверждающие уважительность причин пропуска занятий в первый день выхода на занятия;

\при входе преподавателя в аудиторию приветствовать его, вставая с места;

при проходе в техникум и (или) нахождении в помещениях техникума иметь при себе студенческий билет и (или) пропуск, бережно хранить студенческий билет и (или) пропуск;

иметь внешний вид, который соответствует канонам делового стиля и исключающий вызывающие детали в одежде. Независимо от культурных и религиозных традиций приходить на занятия и другие мероприятия в светской одежде;

участвовать в общественной жизни техникума, согласно установленных графиков нести дежурство в учебных аудиториях, в столовой и на территории техникума, быть дисциплинированными и

организованными;

не вести политической деятельности в техникуме, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера;

соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу техникума;

соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории. Соблюдать правила эксплуатации оборудования, инвентаря, сооружений техникума;

знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту;

выполнять другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, уставом техникума и его локальными нормативными актами.

2.4. Материальный ущерб, причиненный техникуму по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами их заменяющими).

2.5. Во время учебных занятий обучающиеся обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы других обучающихся, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

2.6. Во время учебных занятий в кабинетах и аудиториях, во время практики обучающийся должен пользоваться лишь теми техническими средствами, приборами и пособиями, которые указаны преподавателем, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности.

2.7. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся обязан поставить об этом в известность классного руководителя или заведующего отделением. Факт отсутствия на занятиях по уважительным причинам подтверждается официальными документами.

2.8. Обучающимся запрещается:

курить в техникуме и на его территории;

приносить, передавать, использовать в техникуме и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, жевательную резинку, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;

приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, надевать одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение;

сидеть на подоконниках, загрязнять и засорять территорию техникума, делать надписи на стенах, нецензурно выражаться, портить имущество техникума (мебель, учебные пособия, оргтехнику);

применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников техникума и иных лиц;

нарушать правила пропускного режима и пожарной безопасности;

выносить имущество техникума без получения соответствующего разрешения;

использовать выделенное для учебных занятий оборудование в личных целях;

громко разговаривать, использовать мобильные телефоны, шуметь во время занятий, зачетов и экзаменов;

находиться в помещениях в верхней одежде, головных уборах, а также оставлять одежду и личные вещи вне раздевалки и мест, предназначенных для их хранения;

проносить в учебные аудитории и употреблять продукты питания;

вывешивать объявления вне отведенных для этого мест без соответствующего разрешения;

играть в карты и иные азартные игры.

2.9. На территории техникума запрещается парковка авто и

мототранспорта без соответствующего разрешения.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в техникуме осуществляется в целях удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды в соответствии с утвержденными техникумом учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии, специальноси среднего профессионального образования.

3.2. Образовательная деятельность включает теоретическое и практическое (аудиторное) обучение, практическую подготовку, воспитательную работу.

3.3. Учебные планы рассматриваются и утверждаются Педагогическим советом и подписываются директором техникума.

3.4. Календарный учебный график и расписания занятий утверждаются директором техникума.

3.5. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, практическую подготовку, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

3.6. Обучение в техникуме производится в учебных группах по специальностям (профессиям). Возможно обучение по индивидуальным учебным планам. Для руководства каждой учебной группой приказом по техникуму назначается классный руководитель (куратор).

3.7. В каждой группе приказом по техникуму назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов, который подчиняется заведующему отделением.

3.8. В функции старосты входит:

наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования в техникуме;

извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание

занятий;

организация дежурства по аудитории на время проведения занятий;

извещение классного руководителя о срыве учебных занятий;

выполнение иных поручений классного руководителя. Указания старосты группы обязательны для всех студентов группы.

3.9. Учебный год в техникуме начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

3.10. Обучающимся предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год, в зимнее время - не менее 2-х недель. Календарные сроки каникул определяются учебными планами.

3.11. В техникуме установлена 5 дневная учебная неделя.

3.12. Распорядок дня техникума:

1-й урок - 08.30 - 09.15

2-й урок – 9.25 – 10.10

3-й урок – 10.20 – 11.05

4- урок – 11.15 – 12.00

5- урок – 12.40 – 13.25

6-й урок – 13.35 – 14.20

7-й урок – 14.30 – 15.15

Занятия кружков, спортивных секций - после 16.00

Продолжительность урока (академического часа) не может превышать 45 минут.

3.13. Вход обучающихся в аудиторию после начала занятия допускается только с разрешения преподавателя.

3.14. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из аудитории во время их проведения без разрешения преподавателя.

3.15. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной

программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются техникумом самостоятельно.

Техникум самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации.

3.16. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому техникумом.

3.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в техникум, выдается из личного дела лицу, окончившему техникум, выбывшему до окончания техникума, а также обучающемуся и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

3.18. Обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

4. Поощрение обучающихся

4.1. За особые успехи в учебе, общественной деятельности и другой работе для обучающихся устанавливаются следующие формы морального и материального поощрения:

объявление благодарности;

благодарственное письмо родителям обучающихся;

награждение грамотой или ценным подарком;

премирование;

назначение повышенной стипендии;

назначение именной стипендии.

4.2. Выбор форм поощрения осуществляет директор техникума по представлению заведующих отделениями. Поощрения объявляются приказом по техникуму и доводятся до сведения обучающихся. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. Дисциплинарные взыскания

5.1. За совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или нарушение устава техникума, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из техникума.

5.2. Правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в техникуме мер дисциплинарного взыскания регулируются Положением, утверждаемым приказом по техникуму.

5.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета отделения и профсоюзного комитета.

6. Отчисление обучающихся из техникума

6.1. Отчисление обучающихся по инициативе образовательной организации производится по решению Педагогического совета приказом по техникуму.

6.2. Не допускается отчисление обучающихся во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребёнком.

6.3. Основаниями для отчисления могут служить:

систематическое непосещение занятий без уважительных причин;

не ликвидация в установленные сроки академической задолженности по итогам промежуточной аттестации;

неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в техникуме оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников техникума, а также нормальное функционирование техникума;

появление обучающегося в техникуме в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

приговор суда, вступивший в законную силу;

невнесение в обусловленный договором срок оплаты за обучение.

6.4. Лицу, отчисленному из техникума, выдается справка, отражающая объем и содержание полученного образования.